

**PLAN ANUAL DE
ADQUISICIONES**

**A. INFORMACIÓN GENERAL
DE LA ENTIDAD**

Nombre	INSTITUCION EDUCATIVA JOSE JOAQUIN FLOREZ HERNANDEZ
Dirección	ciudadela las americas
Teléfono	5155117
Página web	http://iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co/
Misión y visión	<p>La Institución Educativa José Joaquín Flórez Hernández ofrece a la comunidad educación de calidad, mediante procesos pedagógicos que desarrollen la fundamentación en valores, aprendizajes significativos, prácticas investigativas, deportivas y ambientales y el desarrollo del pensamiento técnico académico de sus educandos, propiciando la construcción de un proyecto de vida que les permita participar en forma activa de una sociedad más digna, justa y democrática.</p> <p>VISIÓN</p> <p>La Institución Educativa José Joaquín Flórez Hernández al año 2018, ofrecerá educación de alta calidad, formando personas integrales, autónomas, coherentes y participativas en los procesos democráticos que aporten al desarrollo socio económico y cultural de su entorno.</p>

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

Perspectiva estratégica	<p>POLITICAS DE CALIDAD</p> <p>La Institución Educativa “José Joaquín Flórez Hernández” se compromete a contribuir con la satisfacción de las necesidades educativas, exigencias del medio y expectativa de la comunidad, a través de la prestación de un servicio de excelente calidad, que favorezca la construcción de un Proyecto de Vida, fortalecido mediante la vivencia de los valores institucionales, promoviendo el trabajo individual y en equipo, hacia una cultura de calidad, sana convivencia y el mejoramiento continuo de todos sus procesos.</p> <p>OBJETIVOS DE CALIDAD</p> <p>1. Crear, favorecer y mantener las condiciones pedagógicas eficientes y eficaces para satisfacer las necesidades vigentes de enseñanza-aprendizaje de nuestros estudiantes como seres competentes y proactivos.</p> <p>2. Adquirir, mantener, innovar y asegurar los recursos y servicios complementarios a la gestión educativa para apoyar eficiente y eficazmente la gestión e interrelación de los procesos directivos, académicos y de convivencia.</p> <p>3. Evidenciar y fortalecer el direccionamiento estratégico coherente a nuestro Proyecto Educativo Institucional “Educar con amor para la vida”, el marco legal vigente y los requisitos.</p>
Información de contacto	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admnsitrativo Pagadora
Valor total del PAA	\$ 252.200
Límite de contratación menor cuantía	\$ 245.784.840
Límite de contratación mínima cuantía	\$ 24.578.484
Fecha de última actualización del PAA	30/01/2020

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
84111503	Servicios de asesoría contable para la Institución Educativa	Enero	10 meses	Directa	transferencias mpio	16.500.000	16.500.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
80101506	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA INSTITUCION EDUCATIVA	Enero	10 meses	Directa	transferencias conpes	16.500.000	16.500.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
81112001	SERVICIO TECNICO DE APOYO EN LA ADMINISTRACION DEL SISTEMA DE GESTION ACADEMICO MATRICULA SIMAT Y PAGINA WEB DE LA INSTITUCION EDUCATIVA	Enero	10 meses	Directa	transferencias mpio	10.500.000	10.500.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
81112001	SERVICIO TECNICO DE APOYO EN LA ADMINISTRACION DEL SISTEMA DE GESTION ACADEMICO MATRICULA SIMAT Y PAGINA WEB DE LA INSTITUCION EDUCATIVA	Enero	10 meses	Directa	transferencias conpes	1.500.000	1.500.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
80121704	SERVICIO DE ASESORIA JURIDICA EXTERNA PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA	Enero	10 meses	Directa	transferencias mpio	8.000.000	8.000.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
86141501	ADMINISTRACION DE LA GESTION ACADEMICA CON LA PLATAFORMA SIGAWEB	Enero	10 meses	Directa	transferencias conpes	18.000.000	18.000.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
80101506	Servicio de actualización de inventario	Enero	10 meses	Directa	transferencias conpes	15.000.000	15.000.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
56121015	Mobiliario	Mayo	5 días	Regimen Especial	transferencias mpio	10.000.000	10.000.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
43211507	computadores	Mayo	5 días	Regimen Especial	transferencias mpio	10.000.000	10.000.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
49161608	Implementos deportivos	Febrero	5 días	Regimen Especial	transferencias conpes	6.000.000	6.000.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
43211607	Accesorios y partes para computadores	Febrero	5 días	Regimen Especial	transferencias conpes	15.000.000	15.000.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
47131604	Utiles de aseo, lavandería y cafetería	Febrero	5 días	Regimen Especial	transferencias conpes	11.000.000	11.000.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
47131604	Utiles de aseo, lavandería y cafetería	Febrero	5 días	Regimen Especial	transferencias mpio	1.000.000	1.000.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
44121708	Papelaría, útiles de escritorio	Febrero	5 días	Regimen Especial	transferencias conpes	15.000.000	15.000.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
81112306	Mantenimiento de equipos de cómputo salas de sistemas y oficinas	Enero	10 Meses	Regimen Especial	transferencias conpes	16.500.000	16.500.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
72101507	Mantenimiento general planta física de la institución	Marzo	8 Días	Regimen Especial	transferencias conpes	13.000.000	13.000.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
72153613	Mantenimiento de mobiliario	Noviembre	8 Días	Regimen Especial	transferencias conpes	9.000.000	9.000.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
72102103	Fumigación de la institución	Marzo	3 Días	Regimen Especial	transferencias conpes	8.000.000	8.000.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
81112202	Mantenimiento software contable	Marzo	3 Días	Directa	transferencias conpes	2.500.000	2.500.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
31211505	Suministro material de construcción	Abril	3 DIAS	Regimen Especial	transferencias conpes	9.000.000	9.000.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117

72101516	Recarga de extintores	Abril	1 dia	Regimen Especial	transferencias conpes	2.000.000	2.000.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
82121503	impresión de documentos de la institucion	Septiembre	10 DIAS	Regimen Especial	Recursos propios	6.800.000	6.800.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
82121503	impresión de documentos de la institucion	Septiembre	10 DIAS	Regimen Especial	transferencias conpes	3.200.000	3.200.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
82121503	impresión de documentos de la institucion	Septiembre	10 DIAS	Regimen Especial	transferencias mpio	10.000.000	10.000.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
84131601	Renovacion poliza pyme	Febrero	1 AÑO	Directa	transferencias conpes	9.000.000	9.000.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
86131602	Acompañamiento proyecto extracurricular danzas	Marzo	10 Meses	Directa	Recursos propios	2.400.000	2.400.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117
86131601	Acompañamiento proyecto extacurricular banda de marcha	Marzo	10 Meses	Directa	transferencias conpes	6.800.000	6.800.000	ND	ND	Lina Mercedes villada - Auxiliar Admsitrativo Pagadora – 5155117

C. NECESIDADES

ADICIONALES

Descripción	Posibles códigos UNSPSC	Datos de contacto del responsable