

**PLAN ANUAL DE  
ADQUISICIONES**

**A. INFORMACIÓN  
GENERAL DE LA ENTIDAD**

|                 |  |
|-----------------|--|
| Nombre          | INSTITUCION EDUCATIVA JOSE JOAQUIN FLOREZ HERNANDEZ  |
| Dirección       | ciudadela las americas   |
| Teléfono        | 5155117  |
| Página web      | <a href="http://ieiosejoaquinflorezhernandez.edu.co/">http://ieiosejoaquinflorezhernandez.edu.co/</a>  |
| Misión y visión | <p>La Institución Educativa José Joaquín Flórez Hernández ofrece a la comunidad educación de calidad, mediante procesos pedagógicos que desarrollen la fundamentación en valores, aprendizajes significativos, prácticas investigativas, deportivas y ambientales y el desarrollo del pensamiento técnico académico de sus educandos, propiciando la construcción de un proyecto de vida que les permita participar en forma activa de una sociedad más digna, justa y democrática.</p> <p>VISIÓN</p> <p>La Institución Educativa José Joaquín Flórez Hernández al año 2018, ofrecerá educación de alta calidad, formando personas integra, autónomas, coherentes y participativas en los procesos democráticos que aporten al desarrollo socio económico y cultural de su entorno..</p> |

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Perspectiva estratégica               | <p><b>POLÍTICAS DE CALIDAD</b></p> <p>La Institución Educativa “José Joaquín Flórez Hernández” se compromete a contribuir con la satisfacción de las necesidades educativas, exigencias del medio y expectativa de la comunidad, a través de la prestación de un servicio de excelente calidad, que favorezca la construcción de un Proyecto de Vida, fortalecido mediante la vivencia de los valores institucionales, promoviendo el trabajo individual y en equipo, hacia una cultura de calidad, sana convivencia y el mejoramiento continuo de todos sus procesos.</p> <p><b>OBJETIVOS DE CALIDAD</b></p> <p>1. Crear, favorecer y mantener las condiciones pedagógicas eficientes y eficaces para satisfacer las necesidades vigentes de enseñanza-aprendizaje de nuestros estudiantes como seres competentes y proactivos.</p> <p>2. Adquirir, mantener, innovar y asegurar los recursos y servicios complementarios a la gestión educativa para apoyar eficiente y eficazmente la gestión e interrelación de los procesos directivos, académicos y de convivencia.</p> |
| Información de contacto               | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora  |
| Valor total del PAA                   | \$ 269.000.000  |
| Límite de contratación menor cuantía  | \$ 245.784.840  |
| Límite de contratación mínima cuantía | \$ 24.578.484   |
| Fecha de última actualización del PAA | 30/04/2020  |

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

**B. ADQUISICIONES  
PLANEADAS**

| Códigos UNSPSC | Descripción  | Fecha estimada de inicio de proceso de selección | Duración estimada del contrato | Modalidad de selección | Fuente de los recursos | Valor total estimado | Valor estimado en la vigencia actual | ¿Se requieren vigencias futuras? | Estado de solicitudes de vigencias futuras | Datos de contacto del responsable   |
|----------------|--|--|--------------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--|---|
| 80101506       | SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA INSTITUCION EDUCATIVA  | Enero  | 10 meses                       | Directa                | transferencias conpes  | 16.500.000           | 16.500.000                           | ND                               | ND   | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora – inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 81112001       | SERVICIO TECNICO DE APOYO EN LA ADMINISTRACION DEL SISTEMA DE GESTION ACADEMICO MATRICULA SIMAT Y PAGINA WEB DE LA INSTITUCION EDUCATIVA | Enero  | 10 meses                       | Directa                | transferencias conpes  | 10.500.000           | 10.500.000                           | ND                               | ND   | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora – inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 84111503       | Servicios de asesoría contable para la Institucion Educativa   | Enero  | 10 meses                       | Directa                | transferencias mpio    | 16.500.000           | 16.500.000                           | ND                               | ND   | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora – inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 81112001       | SERVICIO TECNICO DE APOYO EN LA ADMINISTRACION DEL SISTEMA DE GESTION ACADEMICO MATRICULA SIMAT Y PAGINA WEB DE LA INSTITUCION EDUCATIVA | Enero  | 10 meses                       | Directa                | transferencias mpio    | 1.500.000            | 1.500.000                            | ND                               | ND   | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora – inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 80121704       | SERVICIO DE ASESORIA JURIDICA EXTERNA PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA  | Enero  | 10 meses                       | Directa                | transferencias mpio    | 8.000.000            | 8.000.000                            | ND                               | ND   | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora – inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 80101506       | Servicio de actualizacion de inventario  | Enero  | 10 meses                       | Directa                | transferencias conpes  | 15.000.000           | 15.000.000                           | ND                               | ND   | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora – inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 86141501       | ADMINISTRACION DE LA GESTION ACADEMICA CON LA PLATAFORMA SIGAWEB   | Enero  | 10 meses                       | Directa                | transferencias mpio    | 18.000.000           | 18.000.000                           | ND                               | ND   | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora – inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 56121015       | Mobiliario   | Mayo   | 5 dias                         | Regimen Especial       | transferencias mpio    | 10.000.000           | 10.000.000                           | ND                               | ND   | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora – inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 43211507       | computadores   | Mayo   | 5 dias                         | Regimen Especial       | transferencias mpio    | 10.000.000           | 10.000.000                           | ND                               | ND   | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora – inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 49161608       | Implementos deportivos   | Febrero  | 5 dias                         | Regimen Especial       | transferencias conpes  | 6.000.000            | 6.000.000                            | ND                               | ND   | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora – inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 43211607       | Accesorios y partes para computadores  | Febrero  | 5 dias                         | Regimen Especial       | transferencias conpes  | 15.000.000           | 15.000.000                           | ND                               | ND   | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora – inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 47131604       | Utiles de aseo, lavandería y cafetería   | Febrero  | 5 dias                         | Regimen Especial       | transferencias conpes  | 11.000.000           | 11.000.000                           | ND                               | ND   | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora – inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 44121708       | Papelería, útiles de escritorio  | Febrero  | 5 dias                         | Regimen Especial       | transferencias conpes  | 15.000.000           | 15.000.000                           | ND                               | ND   | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora – inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 47131604       | Utiles de aseo, lavandería y cafetería   | Febrero  | 5 dias                         | Regimen Especial       | transferencias mpio    | 1.000.000            | 1.000.000                            | ND                               | ND   | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora – inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |

|          |  |            |          |                  |                       |            |            |    |    |   |
|----------|--|------------|----------|------------------|-----------------------|------------|------------|----|----|---|
| 81112306 | Mantenimiento de equipos de computo salas de sistemas y oficinas | Enero      | 10 Meses | Regimen Especial | transferencias conpes | 16.500.000 | 16.500.000 | ND | ND | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora - inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 72101507 | Mantenimiento general planta fisica de la institucion            | Marzo      | 8 Dias   | Regimen Especial | transferencias conpes | 13.000.000 | 13.000.000 | ND | ND | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora - inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 72153613 | Mantenimiento de mobiliario                                      | Noviembre  | 8 Dias   | Regimen Especial | transferencias conpes | 9.000.000  | 9.000.000  | ND | ND | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora - inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 72102103 | Fumigacion de la institucion                                     | Marzo      | 3 Dias   | Regimen Especial | transferencias conpes | 8.000.000  | 8.000.000  | ND | ND | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora - inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 81112202 | Mantenimiento software contable                                  | Marzo      | 3 Dias   | Directa          | transferencias conpes | 2.500.000  | 2.500.000  | ND | ND | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora - inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 31211505 | Suministro material de construccion                              | Abril      | 3 DIAS   | Regimen Especial | transferencias conpes | 9.000.000  | 9.000.000  | ND | ND | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora - inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 72101516 | Recarga de extintores  | Abril      | 1 dia    | Regimen Especial | transferencias conpes | 2.000.000  | 2.000.000  | ND | ND | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora - inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 82121503 | impresión de documentos de la institucion                        | Septiembre | 10 DIAS  | Regimen Especial | Recursos propios      | 6.800.000  | 6.800.000  | ND | ND | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora - inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 82121503 | impresión de documentos de la institucion                        | Septiembre | 10 DIAS  | Regimen Especial | transferencias conpes | 3.200.000  | 3.200.000  | ND | ND | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora - inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 82121503 | impresión de documentos de la institucion                        | Septiembre | 10 DIAS  | Regimen Especial | transferencias propio | 10.000.000 | 10.000.000 | ND | ND | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora - inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 84131601 | Renovacion poliza pyme   | Febrero    | 1 AÑO    | Directa          | transferencias conpes | 9.000.000  | 9.000.000  | ND | ND | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora - inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 86131602 | Acompañamiento proyecto extracurricular danzas                   | Marzo      | 10 Meses | Directa          | Recursos propios      | 2.400.000  | 2.400.000  | ND | ND | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora - inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |
| 86131601 | Acompañamiento proyecto extacurricular banda de marcha           | Marzo      | 10 Meses | Directa          | transferencias conpes | 6.800.000  | 6.800.000  | ND | ND | Lina Mercedes villada - Auxiliar Administrativo Pagadora - inst@iejosejoaquinflorezhernandez.edu.co |

**C. NECESIDADES ADICIONALES**

| Descripción | Posibles códigos UNSPSC | Datos de contacto del responsable |
|-------------|-------------------------|-----------------------------------|
|             |                         |                                   |
|             |                         |                                   |
|             |                         |                                   |
|             |                         |                                   |